

РАЗДЕЛ V

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО ЧЛ. 20, АЛ.2, Т.2, ОТ
ЗОП – ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:**

**„ЗИМНО ПОДДЪРЖАНЕ И СНЕГОПОЧИСТВАНЕ НА
ОБЩИНСКА ПЪТНА МРЕЖА НА ТЕРИТОРИЯТА НА
ОБЩИНА ВЕТОВО през 2018 год.“**

гр. Ветово

2017 год.

Настоящите указания за участие в обществената поръчка са разработени и са част от Документацията на обществената поръчка, съгласно чл.31, ал.3 от ЗОП.

1. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1.1.Предмет на поръчката:

Кметът на община Ветово, в качеството си на възложител по чл.5, ал.2, т.9 от ЗОП ще проведе процедура по ЗОП– публично състезание за възлагане на обществена поръчка по чл.20, ал.2, т.2 от ЗОП с предмет **„ЗИМНО ПОДДЪРЖАНЕ И СНЕГОПОЧИСТВАНЕ НА ОБЩИНСКА ПЪТНА МРЕЖА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕТОВО ПРЕЗ 2018 год”**.

Обект на настоящата обществена пръчка е „предоставяне на услуги“ по смисъла на чл.3, ал.1, т.3 от ЗОП, като избраният изпълнител за съответната обособена позиция следва да извърши услуги по зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна мрежа на територията на община Ветово.

В изпълнение на възложената му обществена поръчка, избраният за изпълнител участник следва да изпълни дейности, съобразени изцяло с изискванията на възложителя и в съответствие с нормативните изисквания имащи отношение към извършване на услугата:

- НАРЕДБА №РД-02-20-19 от 12.11.2012 год. за поддържане и текущ ремонт на пътищата;
 - Технически правила и изисквания за поддържане на пътища, одобрени от Изпълнителния директор на НАПИ през 2009 год, публикувани на интернет страницата на АПИ, дял „Зиемно поддържане“;
 - Инструкция №3 от 18.07.2007 год. за реда на осъществяване на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи при бедствия;
- Закон за опазване на околната среда и подзаконова нормативна уредба към него;
 - Закон за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконова нормативна уредба към него;
 - Закон за пътищата и подзаконова нормативна уредба към него;
 - Закон за движение по пътищата и други приложими към предмета на поръчката.

Обхватът, обемът и изискванията към изпълнението на обществената поръчка са подробно описани и регламентирани в Раздел I „Технически спецификации“, неразделна част от настоящата документация.

1.2 Обособени позиции

Обществената поръчка е разделена на 4 (четири) обособени позиции:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 - „Зимно поддържане и снегопочистване на пътища от общинската пътна мрежа“, включваща:

№ по ред	№ на пътя и направление	Дължина / км./
1.	RSE 1135 – от Чукура до с.Смирненски	5.000

2.	RSE 2052 – от гр.Сеново до с.Кривня	3.500
3.	RSE 3053 – от с.Кривня до спирка Кривня	3.700
4.	RAZ 1160 – от гр.Ветово до границата с гр.Цар Калоян	2.300
5.	IV-49033 – от гр.Сеново до границата със с.Равно	1.100
	Обща дължина на общинската пътна мрежа	15.600

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 - „Зимно поддържане и снегопочистване на общински път № RSE 1135 – от с.Смирненски до разклона на с.Тетово“ с дължина – **2.000 км.**

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 - Зимно поддържане и снегопочистване на общински път TGV 1100 – от с. Писанец до границата със с. Сваленик с дължина **2.500 км.**

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4 - „Зимно поддържане и снегопочистване на общински път RSE 2050 – от с.Писанец до път I-2 с дължина **2.600 км.**

Всеки участник може да участва за една или повече обособени позиции.

1.3. Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се допускат варианти в офертите

1.4. Място и срок за изпълнение на договора.

Мястото за изпълнение на поръчката е Община Ветово, област Русе.

Срокът за изпълнение предмета на цялата обществена поръчката започва да тече от датата на подписване на договора за съответната обособена позиция и приключва на 31.12.2018 год.

1.5. Обща прогнозна стойност на обществената поръчка.

Общата прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер на 81 667.00 лв. (осемдесет и една хиляди, шестстотин шестдесет и седем лева) без ДДС, която стойност е прогнозна съгласно разпоредбата на чл. 21, ал.8, от Закона за обществените поръчки.

Прогнозната стойност за всяка обособена позиция е както следва, в лева без ДДС:

Номер на обособената позиция 1

Наименование: „Зимно поддържане и снегопочистване на пътища от общинската пътна мрежа“, включваща:

№ по ред	№ на пътя и направление	Дължина / км./
1.	RSE 1135 – от Чукура до с.Смирненски	5.000
2.	RSE 2052 – от гр.Сеново до с.Кривня	3.500
3.	RSE 3053 – от с.Кривня до спирка Кривня	3.700
4.	RAZ 1160 – от гр.Ветово до границата с гр.Цар Калоян	2.300
5.	IV-49033 – от гр.Сеново до границата със с.Равно	1.100

Обща дължина на общинската пътна мрежа	15.600
---	---------------

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): **56 000.00 лв.**(петдесет и шест хиляди лева).

Номер на обособената позиция 2

Наименование: „Зимно поддържане и снегопочистване на общински път № RSE 1135 – от с.Смирненски до землищната граница със с. Тетово с “ с дължина – **2.000 км.**

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): **7180.00 лв.** (седем хиляди, сто и осемдесет лева).

Номер на обособената позиция 3

Наименование: „Зимно поддържане и снегопочистване на общински път TGV 1100 – от с. Писанец до границата със с. Сваленик с дължина **2.500 км.**

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): **9187.00 лв.**(девет хиляди, сто осемдесет и седем лева).

Номер на обособената позиция 4

Наименование: „Зимно поддържане и снегопочистване на общински път RSE 2050 – от с. Писанец до път I-2 с дължина **2.600 км.**

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС) **9300.00 лв.**(девет хиляди и триста лева)

Стойността на поръчката се изчислява в лева без ДДС (данък върху добавената стойност).

В стойността на договора за услуга са включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Договорът е предмет на облагане с данъци и такси, включително ДДС, съгласно законодателството на Република България.

Данните в Ценовото предложение се отпечатват или попълват с неизтриваемо мастило и се подписват от лице или лица, надлежно упълномощени за това от името на участника.

1.6. Финансиране и начин на плащане:

Източник на финансиране – целеви трансфер за зимно поддържане на общинска пътна мрежа.

Начин на плащане - плащанията по договора се извършват по банков път (банкова сметка, посочена от изпълнителя) в български лева, при спазване на реда и условията, посочени в проекта на договора.

1.7. Правно основание за откриване на процедурата

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки.

За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Глава двадесет и пета от Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

1.8. Мотиви за избор на процедура по възлагане на поръчката

Провеждането на предвидената в ЗОП процедура "публично състезание" гарантира в най-голяма степен публичност и прозрачност на възлагане изпълнението на поръчката.

Естеството на видовете дейности, предвидени за изпълнение позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации. Не са налице условия за възлагане на обществената поръчка по реда на ограничена процедура, състезателна процедура с договаряне, състезателен диалог, партньорство за иновации, договаряне без предварително обявление, конкурс за проект или пряко договаряне. С оглед на обстоятелството, че при предвидената в ЗОП процедура "публично състезание" всички заинтересовани лица могат да подадат оферти за участие и с цел гарантиране в най-голяма степен публичност и прозрачност на възлагане изпълнението на поръчката, каквато несъмнено е една от водещите цели на Възложителя, както и обстоятелството, че прогнозната стойност на поръчката не попада в приложното поле на чл.20, ал.2, т.1 от ЗОП, настоящата обществена поръчка се възлага чрез "публично състезание".

1.9. Разходи за участие в обществената поръчка

Разходите за подготовка на офертите ще бъдат за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции към Възложителя за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или от самото провеждане на процедурата.

1.10. Кодове на номенклатурите от общ терминологичен речник (CPV):

- 90620000

1.11. Критерий за оценка на офертите.

Критерият за оценка на офертите е „икономически най-изгодна оферта“ - „най-ниска цена“.

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

2.1. Общи изисквания:

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

В случай че, участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на

обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът трябва да бъде представен от участника в копие.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същото може да е посочено в договора, или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договарят за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл. 36 от ППЗОП.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

Забележка:

Съгласно §1, т. 13 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа „свързани лица” са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

Съответно, съгласно § 1, т. 14 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа „контрол” е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

ВАЖНО!!!

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ПЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

2.2. Изисквания към личното състояние на участниците:

Обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от Закона за обществените поръчки, а именно:

2.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.2.1 в друга държава членка или трета страна;

2.2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Това обстоятелство не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата.

Основанията чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи на участника, други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на представителните или надзорните органи.

При ЮЛ, лицата, които представляват участника, лицата членове на управителни и надзорни органи на участника са както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и 244, ал. 1 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. при клон на чуждестранно лице – за лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

9. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени;

В случаите по т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена в територията на Република България, съответно територията на държавата, в която са установени.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице декларирането на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, се прилагат за всеки член на обединението.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП преди подаване на офертата той има право да представи доказателства, че е предприел мерки,

които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, съгласно чл. 56 от ЗОП.

2.3. Изисквания за технически и професионални способности:

2.3.1. Участникът, през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на оферти, следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка.

Минимални изисквания

за Обособена позиция №1

Участникът, през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на оферти, следва да е изпълнил най-малко 1 (една) услуга, идентична или сходна с предмета и обема на обособената позиция.

Под услуга с предмет идентичен или сходен с предмета и обема обособената позиция следва да се разбира услуга по снегопочистване и опесъчаване на пътна и/или улична мрежа с обща дължина минимум 15 км .

за Обособена позиция №2

Участникът, през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на оферти, следва да е изпълнил най-малко 1 (една) услуга, идентична или сходна с предмета и обема на обособената позиция.

Под услуга с предмет идентичен или сходен с предмета и обема обособената позиция следва да се разбира услуга по снегопочистване и опесъчаване на пътна и/или улична мрежа с обща дължина минимум 2 км .

за Обособена позиция №3

Участникът, през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на оферти, следва да е изпълнил най-малко 1 (една) услуга, идентична или сходна с предмета и обема на обособената позиция.

Под услуга с предмет идентичен или сходен с предмета и обема обособената позиция следва да се разбира услуга по снегопочистване и опесъчаване на пътна и/или улична мрежа с обща дължина минимум 2.5 км .

за Обособена позиция №4

Участникът, през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на оферти, следва да е изпълнил най-малко 1 (една) услуга, идентична или сходна с предмета и обема на обособената позиция.

Под услуга с предмет идентичен или сходен с предмета и обема обособената позиция следва да се разбира услуга по снегопочистване и опесъчаване на пътна и/или улична мрежа с обща дължина минимум 2.5 км .

Изброеното по-горе изискване се прилага за всяка обособена позиция поотделно. При участие за две или по-вече позиции, горепосоченото изискване се прилага сумарно за съответните позиции, за които кандидатства участника.

2.3.2. Участникът следва да разполага със собствено, наето или на друго основание за ползване техническо оборудване и механизация за изпълнение предмета на поръчката.

Минимални изисквания

За Обособена позиция №1

- **За обособена позиция №1:**

- три броя снегопочистващи машини, като задължително условие е поне една от тях да е с висока проходимост;

- едно превозно средство за опесъчаване на пътища;

- **За обособена позиция №2:** – една снегопочистваща машина и едно превозно средство за опесъчаване на пътища;

- **За обособена позиция №3:** – една снегопочистваща машина и едно превозно средство за опесъчаване на пътища.

- **За обособена позиция №4** – една снегопочистваща машина и едно превозно средство за опесъчаване на пътища.

-

Изброените по-горе изисквания се прилагат за всяка обособена позиция поотделно. При участие за две или по-вече позиции, горепосочените изисквания се прилагат сумарно за съответните позиции, за които кандидатства участника.

!!!Съгласно чл.65 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите способности и професионална компетентност.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

2.4.Специфични основания за изключване:

5.1. Участниците в настоящата обществена поръчка и свързаните с тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Забележка:

Съгласно чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, член 3 от същия закон не се прилага, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допускани за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици – физически лица са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество – майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която РБ има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици-физически лица са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава членка на Европейския съюз, или в друга държава страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица по реда на Закона задължителното депозиране на печатни и др. произведения;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, страна по споразумението за държавните поръчки на световната търговска организация, както и на държава, с която Европейския съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпът до пазар на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици – физически лица са вписани в регистъра по чл.6- за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия, съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз (Решение за отвъдморско асоцииране) (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г. и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл.6 – за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е ЗИФОДРЮПДРКЛТДС местно лице за данъчни цели на държавата, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация и неговите действителни собственици-физически лица, са вписани в регистъра по чл.6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС ;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държавата, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговия с услуги на Световната търговска организация и неговите

действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл.6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Участниците трябва да декларират дали за дружеството – участник не са налице горепосочените обстоятелства, а ако за участника, респ. участника в обединение важат забраните по чл.3, т.8, но са приложими изключенията по чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС се посочва конкретното изключение.

Деклариране на личното състояние, съответствието с критериите за подбор и липсата на специфични основания за изключване:

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване (т.2.2.), съответствието с критериите за подбор (т.2.3), както и липсата на специфични основания за изключване (т.2.4.) чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа съответната информация.

Съгласно чл. 67, ал. 3 от ЗОП участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл.54, ал. 1-7 от ЗОП (т.2.2.) с попълване на Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета.

Когато изискванията по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или някои от лицата.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отстрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или е в процес на изплащане дължимо обезщетение;

2. по отношение обстоятелствата по чл.56, ал.1, т.3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждаване на описаните обстоятелства.

На основание чл.57 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура, за когото са налице основанията за отстраняване по чл.54, ал.1 от ЗОП, възникнали преди и по време на процедурата.

Участникът удостоверява съответствието си с критериите за подбор (т.2.3.) с попълване на Част: IV: Критерии за подбор, раздел В в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания на Възложителя.

В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субекти не е необходимо да се попълва ЕЕДОП на другите лица.

Участникът удостоверява липсата на специфични основания за изключване (т.2.4.) с попълване на част III: Основания за изключване, раздел Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени от националното законодателство на възлагащия орган или на възложителя на държава членка от ЕЕДОП.

При попълване на ЕЕДОП следва да бъдат спазени указанията за подготовка на образца, съдържащи се в самия образец ЕЕДОП, допълнителните указания, дадени от Възложителя в раздел II ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ и раздел III УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ, както и настоящите разписани указания.

Преди сключване на договор за обществена поръчка Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата – документи по чл.58 от ЗОП, както и документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор – документи по чл.64, ал.1, т.2 и т.4 от ЗОП.. Тези документи могат да бъдат изискани и при условията по чл.67, ал.5 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма да изиска документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебни известни.

3. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите е 6 (шест) месеца, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти, съгласно Обявлението за обществена поръчка.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок за валидност и откаже да го удължи, при поискване от Възложителя.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА:

4.1. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора по обособени позиции:

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 1% (един процент) от прогнозната стойност на договора без ДДС. По обособени позиции същата е както следва:

За обособената позиция 1: „Зимно поддържане и снегочистване на пътища от общинската пътна мрежа“ – **560.00 лв.**, включваща:

№ по ред	№ на пътя и направление	Дължина / км./
1.	RSE 1135 – от Чукура до с.Смирненски	5.000
2.	RSE 2052 – от гр.Сеново до с.Кривня	3.500
3.	RSE 3053 – от с.Кривня до спирка Кривня	3.700
4.	RAZ 1160 – от гр.Ветово до границата с гр.Цар Калоян	2.300
5.	IV-49033 – от гр.Сеново до границата със с.Равно	1.100
	Обща дължина на общинската пътна мрежа	15.600

За обособена позиция № 2: „Зимно поддържане и снегочистване на общински път № RSE 1135 – от с.Смирненски до землищната граница със с. Тетово с “ с дължина – **2.000 км.** – **71.80 лв.**

За обособена позиция 3 : „Зимно поддържане и снегочистване на общински път TGV 1100 – от с. Писанец до границата със с. Сваленик с дължина **2.500 км.- 91.87 лв.**

За обособената позиция 4: „Зимно поддържане и снегочистване на общински път RSE 2050 – от с. Писанец до път I-2 с дължина **2.600 км.** – **93.00 лв.**

Гаранцията за изпълнение може да се представи в една от следните форми:

- 1.Парична сума;
- 2.Банкова гаранция;
- 3.Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се представи от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

1.Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя документа за предоставената гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато участникът, определен за изпълнител, избере гаранцията за изпълнение да бъде представено под формата на парична сума, тя може да бъде внесена по банков път по сметката на Възложителя, както следва:

IBAN: BG17STSA93003312474900

BIC: STSABGSF

Банка: ДСК ЕАД

Град/клон/офис Ветово

Титуляр на сметката: Община Ветово

2. Когато участникът, определен за изпълнител, избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

- безусловна и неотменима;
- в полза на община Ветово;
- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение.

При представяне на гаранция, в платежното нареждане или в банковата гаранция, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

3. Когато участникът, определен за изпълнител избере да представи гаранция за изпълнение под формата на Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- застрахователната сума по застраховката следва да бъде равна на 1% (един процент) от стойността на договора без ДДС;
- застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на община Ветово;
- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 15 дни след срока на изпълнение.

4.2. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа и освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО НЕЯ:

От датата на публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка на интернет адрес: <http://www.vetovo.com> раздел „Профил на купувача“.

При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, **направено до 5 дни**, преди, преди изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен в **срок до 3 дни** от получаване на искането да публикува в профила на купувача писмени разяснения.

6. ОФЕРТА

6.1. Подготовка на офертата

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в обявлението и документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от възложителя.

Офертите се изготвят на български език.

До изтичане на срока за подаване на заявленията или офертите за участие, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица, съгласно §2, т.45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т.13 и т.14 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

Участниците следва да декларират в своята оферта физическите лица, които са действителни собственици на капитала, съгласно чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпириани на пари чрез подаване на декларация за идентификация на същите.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертата им, които подлежат на оценка.

6.2.Документи, свързани с участието в процедурата

Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника, или упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на общината.

Документите, свързани с участието в процедурата се представят в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща:

1.Опис на представените документи – по образец на участника;

2.Копие от договора за обединение, при участник обединение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Когато в договора не е определен партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, участникът представя и документ, подписан от членовете на обединението, в който се посочва представляващия обединението партньор.

3.Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - **Образец № 1;**

При участник обединение, ЕЕДОП се представя и от Обединението участник в процедурата.

4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, в това число:

4.1. по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати на окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

4.2. по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.3 – документ от съответния компетентен орган за потвърждаване на описаните обстоятелства;

5. Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпириани на пари – **Образец №2;**

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Образец №2 се представя от всеки участник – юридическо лице в обединението.

Техническо предложение, включващо:

6. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – с нотариална заверка на подписите;

7. Предложение за изпълнение на поръчката – **Образец №3** - в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – оригинал.

Когато участникът участва за повече от една обособена позиция „Предложението за изпълнение на поръчката” се представя толкова пъти, за колкото обособени позиции участникът участва.

Участник, който не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение не отговаря на изискванията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

8. Участникът представя ценово предложение в отделен непрозрачен, запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, толкова пъти, за колкото обособени позиции участва, като на плика следва да е посочена позицията, за която се отнася.

Ценовото предложение трябва да включва попълнен и подписан **Образец № 4-оригинал**, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка (*до втория знак след десетичната запетая*), да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Данните в Ценовото предложение се отпечатват или попълват с неизтриваемо мастило и се подписват от лице или лица, надлежно упълномощени за това от името на участника.

Забележка: Извън отделния непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри” не трябва да е посочена никаква информация за цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат /ако има такъв/, всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език., ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от официален превод на български език.

Указания за подготовка на образците на документи се съдържат във всеки отделен образец, предоставен от Възложителя.

ВАЖНО!!! *Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатаната непрозрачна опаковка представя за всяка обособена позиция, поотделно комплектувани документи от т.1 до т.7 на раздел 6.2 и отделни непрозрачни пликове с надпис “Предлагани ценови параметри“ (т.8 на раздел 6.2), с посочване на обособената позиция, за която се отнасят.*

6.3. Запечатване

Запечатаната непрозрачна опаковка с документите, свързани с участието в процедурата следва да съдържа:

1. Документите от т.1 до т.7 на раздел 6.2 за съответната обособена позиция;
2. Отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри” – т.8 на раздел 6.2., съдържащ Ценовото предложение, за съответната обособена позиция.

Документите от т. 1 до т. 7 и Отделния непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”- т.8, за съответната обособена позиция, се представят в обща непрозрачна опаковка, върху която се изписва:

Наименование на участника
Участниците в обединението (когато е приложимо)
Адрес за кореспонденция
Телефон
Факс
Електронен адрес

ОФЕРТА

за участие в процедура по ЗОП с предмет:

„ЗИМНО ПОДДЪРЖАНЕ, СНЕГОПОЧИСТВАНЕ НА ОБЩИНСКА ПЪТНА МРЕЖА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕТОВО през 2018 год.”

За Обособена/и позиция/и №

Получател:

Община Ветово
гр. Ветово 7080
ул. „Трети март“ №2

6.4. Подаване на оферти

6.4.1. Място и срок за подаване на оферти

Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника или упълномощен от него представител - лично чрез пощенска или чрез друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на община Ветово, а именно: община Ветово, гр. Ветово, ул. „Трети март“ №2.

Оферти се приемат до датата и часа, посочени в раздел IV.2.2. на обявлението за обществена поръчка (местно време).

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като на плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)“ – за участие в процедура по ЗОП с предмет и се посочва предмета на обществената поръчка.

6.4.2. Възможност за удължаване на срока за подаване на оферти

Срокът за подаване на оферти може да се удължава, съгласно чл.100, ал.7-12 от ЗОП. Удължаването на сроковете се публикува в РОП и в Профила на купувача.

6.4.3. Приемане на оферти /връщане на оферти

За получените оферти при възложителя се води регистър с реквизитите по чл.48 от ППЗОП. При получаването на офертата на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за обществена поръчка или са в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на заявления за участие или оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по чл.48 от ППЗОП. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

7. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Критерият за оценяване на офертите е „Икономически тай-изгодна оферта“ – „най ниска цена“.

НАЧИН НА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА НАЙ-НИСКАТА ЦЕНА

До оценка на ценовото предложение по отделните обособени позиции се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Участникът, предложил най-ниска цена за изпълнение на съответната дейност,

получава максимален брой точки по съответния показател. Членовете на комисията оценяват представените в ценовото предложение от участниците единични цени за всяка дейност поотделно.

Ценови критерий – Ценовият критерий определя най-доброто ценово предложение, като оценката е комплексна и включва три показателя: Ц1, Ц2 и Ц3:

- **Ц1** Максимална оценка 60т. – за **снегочистване** получава предложилият най-ниска цена в лева без ДДС за 1 моточас за съответната обособена позиция. Предложенията на останалите участници се оценяват в съответствие със следната формула:

$$\text{Ц1} = \frac{\text{Ц1 min}}{\text{Ц1 n}} \times 60$$

където **Ц1 min** е най-ниска цена, а **Ц1n** цената, предложена от съответния участник по показател Ц1.

- **Ц2** Максимална оценка 20т. – за **опесъчаване** получава предложилият най-ниска цена в лева без ДДС за 1 моточас за съответната обособена позиция. Предложенията на останалите участници се оценяват в съответствие със следната формула:

$$\text{Ц2} = \frac{\text{Ц2 min}}{\text{Ц2 n}} \times 20$$

където **Ц2 min** е най-ниска цена, а **Ц2n** цената, предложена от съответния участник по показател Ц2.

- **Ц3** Максимална оценка 20т. – за **извличане на закъсало 1 бр. МПС** получава предложилият най-ниска цена в лева без ДДС за 1 моточас за съответната обособена позиция. Предложенията на останалите участници се оценяват в съответствие със следната формула:

$$\text{Ц3} = \frac{\text{Ц3 min}}{\text{Ц3 n}} \times 20$$

където **Ц3 min** е най-ниска цена, а **Ц3n** цената, предложена от съответния участник по показател Ц3.

Максималният брой точки, които може да получи предложението на участник е 100 точки.

За всяка обособена позиция на първо място се класира офертата на участника, предложил най-ниска обща цена за съответната обособена позиция.

Ако двама или повече участници са предложили еднаква най-ниска обща цена за съответната обособена позиция, на първо място се класира участникът, изтеглен публично чрез жребий между съответните участници с еднакви ценови предложения.

8. Обявяването на резултатите от работата на комисията, основанията за прекратяване на процедурата, процедурата за обжалване, сключването на договор, комуникацията между възложителя и участниците и за всички други неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

При противоречие в записите на отделните документи, валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- а) Решение за откриване на процедурата;
 - б) Обявление за обществена поръчка;
 - в) Указания за подготовка на офертите;
 - г) Технически спецификации;
 - д) Проект на договор;
 - е) Образци на документи;
 - ж) Указания за попълване на образците;
- Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.